



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
SANTOBONO - PAUSILIPON
Via Teresa Ravaschieri n. 8
(già Via della Croce Rossa n. 8)
80122 Napoli
C.F./P.I. 06854100630

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

UNITÀ OPERATIVA: U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: Indizione di una procedura di gara aperta, ex art. 71 D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, per l'affidamento del servizio di durata quinquennale di "gestione del CUP aziendale, comprendente le attività di sportelleria, Back Office, Incasso Ticket, Call Center ed altri servizi di supporto informatici" dell'A.O.R.N. Santobono - Pausilipon – Autorizzazione alla prosecuzione delle prestazioni di cui al contratto rep. n. 401 del 4.9.2019 sino al 31.10.2025 nelle more della conclusione del procedimento di selezione del contraente per un importo complessivo di € 1.037.472,33 oltre IVA – CIG 7338724A9E – O.E. R.T.I. Acapo (mandante) Gesco (mandataria) - ESECUZIONE IMMEDIATA.

Il **Direttore della U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi** propone quanto di seguito riportato, attestando la regolarità e legittimità della relativa istruttoria:

Premesso:

- che, con Delibera del Direttore generale n. 201 del 11.4.2019 è stato adottato il provvedimento di aggiudicazione della procedura di gara aperta, indetta giusta Delibera a contrarre del Direttore generale n. 559 del 27.12.2017, per l'affidamento del servizio, di durata quinquennale, per la "gestione del CUP aziendale, Sportelleria, Back Office, Incasso Ticket, Call Center ed altri servizi di supporto informatici" dell'A.O.R.N. Santobono – Pausilipon", CIG 7338724A9E, a favore del R.T.I. Acapo Cooperativa sociale integrata (mandataria) – Aleph Service Cooperativa sociale (mandante), quest'ultima successivamente sostituita, giusta Delibera del Direttore generale n. 355 del 5.6.2020, con l'operatore economico Gesco Consorzio di Cooperative sociali, per un importo quinquennale pari ad € 2.574.161,445 oltre iva e, conseguentemente, stipulato tra le parti il relativo contratto d'appalto rep. n. 401 del 4.9.2019 con decorrenza delle attività dal giorno 1.7.2019;
- che con Delibera del Direttore generale n. 178 del 3.3.2020, successivamente rettificata con Delibera del Direttore generale n. 212 del 19.3.2020, ed integrata con Delibera del Direttore generale n. 108 del 12.2.2024 è stato adottato il provvedimento di incremento di alcune prestazioni previste dal contratto d'appalto e, conseguentemente, stipulato il successivo atto aggiuntivo al contratto con rep. n. 491 del 11.10.2021 per un importo pari al 18,70 % dell'importo complessivo del contratto;

Dato atto:

- che, con nota prot. n. 23803 del 15.11.2023 è stato rappresentato dalla scrivente struttura l'approssimarsi della scadenza del contratto d'appalto, prevista per il giorno 30.6.2024, ed evidenziato altresì che è stato stipulato da Consip S.p.A., n. q. di Centrale di committenza nazionale per gli Acquisti della P.A., l'accordo quadro avente ad oggetto "l'affidamento di servizi applicativi e di supporto in ambito «sanità digitale - sistemi informativi sanitari e servizi al cittadino» per le pubbliche amministrazioni del S.S.N." per la realizzazione e fornitura di piattaforme operative per la gestione del C.U.P. così come definito nelle "Linee guida nazionali Sistema CUP" e nel "Piano

Nazionale di governo delle liste di attesa” del Ministero della salute e, conseguentemente, richiesto di valutare l’adeguatezza dell’iniziativa rispetto ai fabbisogni aziendali e di definire le specifiche tecniche necessarie all’individuazione del nuovo contraente;

- che in riscontro alla citata comunicazione sono stati rappresentati dalle Direzione mediche di presidio, con comunicazione a mezzo mail del 15.2.2024, agli atti, l’elenco dei requisiti tecnici minimi di cui dovrà essere dotato il servizio da affidare e, dalla U.O.S.I.D. *Sistemi e flussi informativi* con comunicazione a mezzo mail del 11.3.2024, le esigenze progettuali per il potenziamento dell’U.R.P. con strumenti digitali per migliorare l’interazione con il pubblico;
- che, all’esito dell’istruttoria effettuata dalle competenti strutture, è stato tuttavia rappresentato con nota prot. n. 20210 del 30.9.2024 dal Dirigente responsabile della U.O.S.I.D. *Sistemi e flussi informativi*, l’impossibilità di finanziare con le risorse afferenti alla missione PNRR M6.C2 gli interventi del progetto “PICUS” relativi ai servizi di gestione del CUP aziendale e, pertanto, richiesto dalla Direzione generale di avviare le procedure necessarie a garantire la continuità dei servizi;
- che, conseguentemente, con nota prot. n. 21197 del 10.10.2024 è stato richiesto dalla scrivente Struttura di rappresentare i fabbisogni e le caratteristiche prestazionali necessari a garantire la prosecuzione del servizio al fine di avviare il procedimento di selezione del nuovo contraente;

Preso atto:

- che, in riscontro alla ricognizione effettuata, sono stati acquisiti dalle competenti strutture, U.O.S.I.D. *liste d’attesa e outpatient e sistemi e flussi informativi*, con rispettive note prot. n. 22782 del 10.10.2024, prot. n. 21932 del 18.10.2024 e prot. 26556 del 16.12.2024, le caratteristiche prestazionali ed i fabbisogni orari delle attività di front office, back office, call center e servizi di supporto informatico di cui si compone la gestione del servizio ed attualmente affidati nell’ambito dell’appalto in oggetto, con una articolazione oraria delle attività corrispondente a 1.142,50 ore settimanali complessive ed un conseguente costo orario della manodopera stimato in € 6.505.176,00, ai sensi di quanto previsto dall’art. 41, comma 13, D.lgs. 36/2023, in conformità alle Tabelle pubblicate dal ministero del lavoro e delle politiche sociali previste per il CCNL multiservizi (livello 5°) individuato, ai sensi dell’art. 11, comma 2, del D.lgs. 36/2023 e dell’allegato I.01, quale CCNL applicabile al personale impiegato nell’appalto;
- che, pertanto, al fine di procedere all’esternalizzazione delle attività secondo i fabbisogni rappresentati, con nota prot. n. 26816 del 18.12.2024, è stata richiesto dalla scrivente struttura alla U.O.C. *Gestione risorse umane* di verificare l’impossibilità di far fronte alle esigenze espresse con le risorse interne all’amministrazione mediante personale dipendente, con qualifica adeguata all’espletamento delle attività previste nel capitolato prestazionale;
- che, con comunicazione di riscontro prot. n. 653 del 10.1.2025 è stato trasmesso dalla U.O.C. *Gestione risorse umane* l’elenco del personale dipendente con profilo professionale adeguato all’espletamento delle descritte attività e, inoltre, evidenziata la corrispondente assegnazione di tutto il personale alle unità operative di appartenenza e, conseguentemente, richiesto alla direzione strategica aziendale, con nota prot. n. 1234 del 16.1.2025, l’autorizzazione all’esternalizzazione delle attività in conformità al fabbisogno orario rappresentato dalle competenti Unità operative;

- che con annotazione a margine della citata nota, acquisita al prot. n. 1606 del 21.1.2025, è stato rappresentato dalla Direzione generale di procedere all'esternalizzazione del servizio;

Richiamati:

- L'art. 15, comma 13, lett. d) della Legge 135/2012, ai sensi del quale gli enti del servizio sanitario nazionale, ovvero, per essi, le regioni e le province autonome di Trento e Bolzano, utilizzano, per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro relativi alle categorie merceologiche presenti nella piattaforma CONSIP, gli strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione dalla stessa CONSIP, ovvero, se disponibili, dalle centrali di committenza regionali;
- l'art. unico della Legge 208/2015 (Legge di stabilità 2016), commi da 548 a 550, relativi all'obbligo di approvvigionarsi per l'acquisto e la fornitura delle categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal D.P.C.M. di cui all'art. 9, comma 3, D.L. 24 aprile 2014, n. 66, conv. con mod. in L. 23 giugno 2014, n. 89, esclusivamente tramite le centrali di committenza regionale di riferimento, ovvero della Consip S.p.A.;
- il comma 15 dell'art. 6 della L.R. 28/2003, come modificato dal comma 229 della L.R. 4/2011 e, da ultimo, dall'art. 61, comma 1, lett. f) e g) L.R. n. 5 del 29.6.2021, che individua *So.Re.Sa.* S.p.A. quale centrale unica di committenza, titolare in via esclusiva delle funzioni di acquisto e fornitura di beni ed attrezzature sanitarie e dei servizi non sanitari delle A.S.L. e delle A.O., relativi alle categorie merceologiche inserite nella programmazione di cui al precedente comma 14 *quinquies* del medesimo articolo 6 fatta salva l'autorizzazione di SO.RE.SA spa all'espletamento di autonome procedure di acquisto ai sensi dell'art. 1 comma 230 L.R. 04/2011;
- Il Decreto Commissariale n. 58 del 18.07.2011 ad oggetto "*Disposizioni urgenti in materia di centralizzazione degli acquisti*";

Atteso:

- che ai sensi del suddetto Decreto le singole Aziende possono ottenere l'autorizzazione prevista dall'art. 1, comma 230, L.R. n. 4/2011 per l'espletamento di autonome procedure d'acquisto, qualora ricorrano le condizioni indicate nel Decreto, entro e non oltre il termine di dieci giorni, trascorsi i quali l'istanza si intende positivamente riscontrata;
- che, pertanto, con nota prot. n. 1811 del 23.1.2025 è stata richiesta alla Centrale unica di acquisto *So.Re.Sa.* S.p.A. espressa autorizzazione, ai sensi dell'art. 1, comma 230, L.R. n. 4/2011, all'espletamento della procedura d'affidamento del servizio in autonomia e che, con nota di riscontro prot. *So.Re.Sa.* 0001406-2025, acquisita al protocollo aziendale n. 1993 del 24.1.2025, la centrale di committenza regionale ha rappresentato che le relative categorie merceologiche non sono ricomprese tra quelle di competenza dei soggetti aggregatori e per le quali, conseguentemente, non è necessario acquisire preventiva autorizzazione all'espletamento in autonomia della procedura di selezione del contraente;

Visto:

- l'art. 14, D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 e ss.mm.ii. rubricato "*Soglie di rilevanza europea e metodi di calcolo dell'importo stimato degli appalti. Disciplina dei contratti misti*" il quale al comma 1, lett.

- c), individua la soglia di rilievo comunitario in “euro 221.000,00 per gli appalti pubblici di forniture, di servizi e per i concorsi pubblici di progettazione aggiudicati da stazioni appaltanti subcentrali;
- l’art. 25 del D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 e ss.mm.ii. ai sensi del quale “*le stazioni appaltanti utilizzano le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici*”;
 - l’art. 70 del D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 e ss.mm.ii. che disciplina le procedure di scelta del contraente;
 - lo schema di Bando-tipo dell’ANAC n. 1/2023 approvato dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 309 del 27.06.2023 avente ad oggetto “*Procedura aperta per l’affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture nei settori ordinari di importo superiore alle soglie europee con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo*”;

Rilevato:

- che, all’esito della ricognizione sui fabbisogni necessari a garantire l’esecuzione del servizio, è stata rappresentata una articolazione oraria delle attività, con un conseguente costo orario della manodopera stimato in € 6.505.176,00, ai sensi di quanto previsto dall’art. 41, comma 13, D.lgs. 36/2023, in conformità alle Tabelle pubblicate dal ministero del lavoro e delle politiche sociali previste per il C.C.N.L. multiservizi (livello 5°) individuato, ai sensi dell’art. 11, comma 2, del D.lgs. 36/2023 e dell’allegato I.01, quale CCNL applicabile al personale impiegato nell’appalto;
- che, in relazione alla spesa storica per l’esecuzione del servizio, anche con riferimento ai costi dichiarati in offerta dall’attuale appaltatore e riproporzionati in relazione all’attuale fabbisogno orario espresso dalle competenti Unità operative ed autorizzate dalla direzione strategica con la citata nota prot. n. 1606 del 21.1.2025 è stato stimato un importo quinquennale a base d’asta pari ad € 7.500,000 oltre IVA ed oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso ed al netto delle opzioni previste come attestato dalle unità operative richiedenti con comunicazione a mezzo mail del 23.1.2025 ed acquista in pari data al prot. n. 1849;
- che, inoltre, è stato individuato quale metodo di selezione quello dell’offerta economicamente più vantaggiosa, secondo i criteri di valutazione ed attribuzione dei relativi punteggi massimi definiti con nota acquista al prot. n. 1550 del 20.1.2025 dal Dirigente Responsabile U.O.S.I.D. *Outpatient e liste d’attesa*;
- che, con nota prot. n. 1964 del 24.1.2025 le specifiche tecniche del servizio acquisite con la citata nota prot. n. 1849 del 23.1.2025 sono state trasmesse alla U.O.S.I.D. *Sicurezza prevenzione protezione* per la valutazione dei rischi interferenti e la conseguente predisposizione del relativo Documento unico di valutazione (D.U.V.R.I.) acquisito con successiva nota prot. n. 2492 del 30.1.2025 con una stima dei costi per la sicurezza pari ad € 500,00 annui;
- che, pertanto, per l’affidamento del servizio in oggetto si prevede un valore complessivo stimato dell’appalto, comprensivo delle opzioni contrattuali previste, pari ad € 9.000.000,00 oltre IVA ed oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso stimati complessivamente in € 2.500,00, come da quadro economico che segue:

SERVIZIO DI DURATA QUINQUENNALE DI "GESTIONE DEL CUP AZIENDALE, COMPRENDE LE ATTIVITÀ DI SPORTELLERIA, BACK OFFICE, INCASSO TICKET, CALL CENTER ED ALTRI SERVIZI DI SUPPORTO INFORMATICI"

	QUADRO ECONOMICO	IMPORTI
A	SERVIZI A BASE D'APPALTO	
A.1	Importo base d'asta di cui: costi della manodopera, art. 41, comma 13, D.lgs. 36/2023	7.500.000,00 € € 6.505.176,00
A.2	Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso	2.500,00 €
Tot. A	TOTALE IMPORTI PRESTAZIONI	7.502.500,00 €
B	OPZIONI	
B.1	Revisione prezzi, art. 60 commi 1 e 2 D.lgs. 36/2023	Somme derivanti da ribasso
B.2	Opzione art. 120, comma 9 D.lgs. 36/2023 (Quinto d'obbligo)	1.500.000,00 €
Tot. B	TOTALE IMPORTI OPZIONI	1.500.000,00 €
C	SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE	
C.1	Contributo A.N.A.C.	880,00 €
C.2	Incentivi per funzioni tecniche (art. 45 D.lgs.36/2023) nella percentuale dello 1,5% dell'importo a base di gara calcolato sull'importo A.1	112.500,00 €
C.3	Spese per commissioni giudicatrici	- €
C.4	Spese per pubblicità	- €
Tot. C	TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE	113.380,00 €
A+B+C	IMPORTO COMPLESSIVO QUADRO ECONOMICO	9.115.880,00 €

Considerato:

- che con nota prot. n. 21034 del 8.10.2024 il Direttore dell'esecuzione del contratto, nonché responsabile della U.O.S.I.D. *Outpatients e liste d'attesa* ha rappresentato, innanzitutto, che *"l'interruzione del servizio comporterebbe un grave danno dell'interesse pubblico"* e, pertanto, proposto nelle more della conclusione della procedura di selezione del contraente in corso di

espletamento *“la proroga tecnica del richiamato contratto per il tempo strettamente necessario alla conclusione della nuova procedura di affidamento”*;

- che, pertanto, con comunicazione a mezzo pec del 29.10.2025 è stata richiesta, nelle more dell'adozione dei necessari provvedimenti, la prosecuzione delle attività, senza soluzione di continuità, previste dal contratto rep. n. 401 del 4.9.2019;

Visto:

- L'art. 5 del capitolato speciale d'appalto rubricato *“continuità del servizio”* il quale prevede che *“La ditta appaltatrice si obbliga all'espletamento del servizio senza interruzione. In nessun caso potrà, quindi, sospendere o interrompere il servizio.”*;
- L'art. 106, comma 11, D.Lgs. 50/2016, rubricato *“Modifica di contratti durante il periodo di efficacia”*, che regola *ratione temporis* l'affidamento del servizio in oggetto ex art. 226, comma 2 Dlgs. 26/02023, ai sensi del quale *“La durata del contratto può essere modificata esclusivamente per i contratti in corso di esecuzione se è prevista nel bando e nei documenti di gara una opzione di proroga. La proroga è limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante”*;

Rilevato:

- che, la prosecuzione delle prestazioni, per il periodo necessario alla conclusione della procedura oggetto dalla presente delibera a contrarre, ai sensi dell'art. 1, lett. a) dell'Allegato I.3 al D.lgs.36/2023, è stimata sino al 31.10.2025 e decorrenti dal 1.11.2024 giusta Delibera del Direttore generale n. 459 del 9.7.2024 agli stessi prezzi, patti e condizioni previste dal contratto rep. n. 401 del 4.7.2019 così come successivamente integrato con Delibera del D.G. n. 178 del 3.3.2020, successivamente rettificata con Delibera del Direttore generale n. 212 del 19.3.2020 e con Delibera del Direttore generale n. 108 del 12.2.2024, stipulato con l'operatore economico R.T.I. *Acapo Cooperativa sociale integrata* (mandataria) *Gesco Consorzio di cooperative sociali* (mandante) è corrispondente ad € 1.037.472,33 oltre IVA;

Propone:

1. l'indizione di una gara mediante procedura telematica aperta, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, per l'affidamento del servizio di durata quinquennale di gestione del CUP aziendale, comprendente le attività di sportelleria, Back Office, Incasso Ticket, Call Center ed altri servizi di supporto informatici dell'A.O.R.N. Santobono - Pausilipon, da aggiudicarsi secondo il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa (70% qualità – 30% prezzo) e secondo i criteri per l'attribuzione del punteggio di qualità, così come riportati nel disciplinare della procedura di gara, per un importo complessivo a base di gara di € 7.500.000,00 oltre Iva ed € 2.500,00 per oneri della sicurezza ed un importo complessivo dell'appalto stimato in € 9.115.880,00 oltre IVA;
2. di dare atto che la procedura sarà esperita mediante la piattaforma telematica di e-procurement *“S.I.A.P.S. – Sistema Informativo Appalti Pubblici Sanità”* di *So.Re.Sa. S.p.A.*;

3. di pubblicare la presente procedura in conformità alla normativa vigente;
4. di approvare gli atti della procedura: disciplinare di gara e relativi allegati (modello offerta economica, DGUE, domanda di partecipazione) capitolato tecnico, relazione tecnico-illustrativa, bozza di contratto, documento relativo alle informazioni preliminari sui rischi da interferenza, tutti allegati al presente provvedimento;
5. di nominare, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, quale Responsabile Unico del Progetto il Funzionario della U.O.C. *Acquisizione Beni e Servizi* Giuseppe Ravo ed il relativo gruppo di lavoro a supporto individuato con nota prot. n. 22201 del 22.10.2024 e successiva rettifica prot. n. 22880 del 31.10.2024 come da autorizzazione della Direzione amministrativa trasmessa a mezzo mail in data 13.11.2024, agli atti, resa ai sensi dall'art. 5 del Regolamento per l'erogazione del compenso incentivante approvato con Delibera del Direttore Generale n. 506 del 1.8.2024;
6. di autorizzare il quadro economico relativo alla procedura di gara come descritto nella parte motiva del presente provvedimento e che qui si intende integralmente richiamato riportato;
7. di autorizzare, nelle more dell'espletamento della presente procedura, la prosecuzione delle prestazioni di cui al contratto rep. n. 401 del 4.7.2019 così come successivamente integrato con Delibera del D.G. n. 178 del 3.3.2020, successivamente rettificata con Delibera del Direttore generale n. 212 del 19.3.2020 e con Delibera del Direttore generale n. 108 del 12.2.2024, per l'espletamento del servizio di "*gestione del CUP aziendale, Sportelleria, Back Office, Incasso Ticket, Call Center ed altri servizi di supporto informatici*" dell'A.O.R.N. *Santobono – Pausilipon*" affidato all'Operatore economico R.T.I. *Acapo Cooperativa sociale integrata* (mandataria) *Gesco consorzio di cooperative sociali* (mandante) sino al 31.10.2025 per l'importo corrispondente ad € 1.037.472,33 oltre IVA senza soluzione di continuità attesa l'essenzialità del servizio;
8. di autorizzare la spesa complessiva presunta di 1.037.472,33 € oltre IVA al fine di consentire l'espletamento del servizio, che riveste carattere di essenzialità, senza soluzione di continuità a decorrere dal 1.11.2024 sino al 31.10.2025, agli stessi prezzi e condizioni del contratto rep. n. 401 del 4.7.2019, sul relativo conto del Bilancio – (Codice Gruppo acquisti H12 e Codice Magazzino H06);
9. di trasmettere copia del presente provvedimento:
 - all'operatore economico: *R.T.I. Acapo Cooperativa sociale integrata (mandataria) Gesco consorzio di cooperative sociali (mandante)* pec: acapo@pec.it;
 - all'Ufficio trasparenza per opportuna conoscenza e per quanto di competenza;
 - al Collegio sindacale in conformità alla normativa vigente;
 - alla U.O.C. *Gestione economico finanziaria* per opportuna conoscenza della spesa di bilancio;
 - al Direttore dell'esecuzione del Contratto: *Laura Sorrentino*;
 - alla U.O.S.I.D. *Outpatients e liste d'attesa*;
 - alle Direzioni dei P.O. *Santobono e Pausilipon*;
10. di conferire immediata esecutività al presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 21-quater L. 7.8.1990 n. 241, al fine di consentire la corretta esecuzione dei servizi appaltati e l'espletamento della procedura di selezione del nuovo contraente;

il R.U.P.
Giuseppe Ravo
(f.to digitalmente)

Il Direttore U.O.C.
Acquisizione Beni e Servizi
Erica Ferri
(f.to digitalmente)

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo che sottoscrive per conferma

Il Direttore Amministrativo
Daniela Mignone
(f.to digitalmente)

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario che sottoscrive per conferma

Il Direttore Sanitario
Maria Vittoria Montemurro
(f.to digitalmente)

IL DIRETTORE GENERALE

In virtù dei poteri conferitigli con D.P.G.R.C. n. 4 del 22/01/2024

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Unità Operativa proponente o che predispone l'istruttoria, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dal responsabile di tale Unità Operativa con la firma apposta in calce. Per tutto quanto in premessa espresso e che qui si intende integralmente richiamato:

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

- 1. L'indizione** di una gara mediante procedura telematica aperta, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, per l'affidamento del servizio di durata quinquennale di gestione del CUP aziendale, comprendente le attività di sportelleria, Back Office, Incasso Ticket, Call Center ed altri servizi di supporto informatici dell'A.O.R.N. Santobono - Pausilipon, da aggiudicarsi secondo il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa (70% qualità – 30% prezzo) e secondo i

criteri per l'attribuzione del punteggio di qualità, così come riportati nel disciplinare della procedura di gara, per un importo complessivo a base di gara di € 7.500.000,00 oltre Iva ed € 2.500,00 per oneri della sicurezza ed un importo complessivo dell'appalto stimato in € 9.115.880,00 €;

2. **Dare atto** che la procedura sarà esperita mediante la piattaforma telematica di e-procurement "S.I.A.P.S. – Sistema Informativo Appalti Pubblici Sanità" di So.Re.Sa. S.p.A.;
3. **Pubblicare** la presente procedura in conformità alla normativa vigente;
4. **Approvare** gli atti della procedura: disciplinare di gara e relativi allegati (modello offerta economica, DGUE, domanda di partecipazione) capitolato tecnico, relazione tecnico-illustrativa, bozza di contratto, documento relativo alle informazioni preliminari sui rischi da interferenza e contratto nomina risposabile esterno trattamento dati, tutti allegati al presente provvedimento;
5. **Nominare**, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, quale Responsabile Unico del Progetto il Funzionario della U.O.C. *Acquisizione Beni e Servizi* Giuseppe Ravo ed il relativo gruppo di lavoro a supporto individuato con nota prot. n. 22201 del 22.10.2024 e successiva rettifica prot. n. 22880 del 31.10.2024 come da autorizzazione della Direzione amministrativa trasmessa a mezzo mail in data 13.11.2024, agli atti, resa ai sensi dall'art. 5 del Regolamento per l'erogazione del compenso incentivante approvato con Delibera del Direttore Generale n. 506 del 1.8.2024;
6. **Autorizzare** il quadro economico relativo alla procedura di gara di seguito riportato:

<u>SERVIZIO DI DURATA QUINQUENNALE DI "GESTIONE DEL CUP AZIENDALE, COMPRENDENTE LE ATTIVITÀ DI SPORTELLERIA, BACK OFFICE, INCASSO TICKET, CALL CENTER ED ALTRI SERVIZI DI SUPPORTO INFORMATICI"</u>		
	QUADRO ECONOMICO	IMPORTI
A	SERVIZI A BASE D'APPALTO	
A.1	Importo base d'asta di cui: costi della manodopera, art. 41, comma 13, D.lgs. 36/2023	7.500.000,00 € € 6.505.176,00
A.2	Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso	2.500,00 €
Tot. A	TOTALE IMPORTI PRESTAZIONI	7.502.500,00 €
B	OPZIONI	
B.1	Revisione prezzi, art. 60 commi 1 e 2 D.lgs. 36/2023	Somme derivanti da ribasso
B.2	Opzione art. 120, comma 9 D.lgs. 36/2023 (Quinto d'obbligo)	1.500.000,00 €
Tot. B	TOTALE IMPORTI OPZIONI	1.500.000,00 €
C	SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE	

C.1	Contributo A.N.A.C.	880,00 €
C.2	Incentivi per funzioni tecniche (art. 45 D.lgs.36/2023) nella percentuale dello 1,5% dell'importo a base di gara calcolato sull'importo A.1	112.500,00 €
C.3	Spese per commissioni giudicatrici	- €
C.4	Spese per pubblicità	- €
Tot. C	TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE	113.380,00 €
A+B+C	IMPORTO COMPLESSIVO QUADRO ECONOMICO	9.115.880,00 €

7. **Autorizzare**, nelle more dell'espletamento della presente procedura, la prosecuzione delle prestazioni di cui al contratto rep. n. 401 del 4.7.2019 così come successivamente integrato con Delibera del D.G. n. 178 del 3.3.2020, successivamente rettificata con Delibera del Direttore generale n. 212 del 19.3.2020 e con Delibera del Direttore generale n. 108 del 12.2.2024, per l'espletamento del servizio di "gestione del CUP aziendale, Sportelleria, Back Office, Incasso Ticket, Call Center ed altri servizi di supporto informatici" dell'A.O.R.N. Santobono – Pausilipon" affidato all'Operatore economico R.T.I. *Acapo Cooperativa sociale integrata* (mandataria) *Gesco consorzio di cooperative sociali* (mandante) sino al 31.10.2025 per l'importo corrispondente ad € 1.037.472,33 oltre IVA senza soluzione di continuità attesa l'essenzialità del servizio;
8. **Autorizzare** la spesa complessiva presunta di 1.037.472,33 € oltre IVA al fine di consentire l'espletamento del servizio, che riveste carattere di essenzialità, senza soluzione di continuità a decorrere dal 1.11.2024 sino al 31.10.2025, agli stessi prezzi e condizioni del contratto rep. n. 401 del 4.7.2019, sul relativo conto del Bilancio – (Codice Gruppo acquisti H12 e Codice Magazzino H06);
9. **Trasmettere** copia del presente provvedimento:
- all'**operatore economico**: R.T.I. *Acapo Cooperativa sociale integrata* (mandataria) *Gesco consorzio di cooperative sociali* (mandante) pec: acapo@pec.it;
 - all'**Ufficio trasparenza** per opportuna conoscenza e per quanto di competenza;
 - al **Collegio sindacale** in conformità alla normativa vigente;
 - alla **U.O.C. Gestione economico finanziaria** per opportuna conoscenza della spesa di bilancio;
 - al **Direttore dell'esecuzione del Contratto**: *Laura Sorrentino*;
 - alla **U.O.S.I.D. Outpatients e liste d'attesa**;
 - alle **Direzioni dei P.O. Santobono e Pausilipon**;
10. **Conferire** immediata esecutività al presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 21-quater L. 7.8.1990 n. 241, al fine di consentire la corretta esecuzione dei servizi appaltati e l'espletamento della procedura di selezione del nuovo contraente;

Il Direttore Generale

Rodolfo Conenna
(f.to digitalmente)